

**ATA N° 03/2020**  
**REFERENTE À REUNIÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO (IDH)**  
**MUNICÍPIO DE JOÃO ALFREDO-PE**

Aos vinte dias do mês de janeiro de dois mil e vinte, nas dependências da sede da Secretaria de Saúde do município de João Alfredo/PE, reuniram-se os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação, representantes do Instituto de Desenvolvimento Humano (IDH) e coordenações municipais, para a prestação mensal de contas dos relatórios de execução emitidos pelo INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO (IDH) referente ao mês de dezembro de 2019. Estiveram presentes os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação: a Sr<sup>a</sup> Maria Rosivânia Coloia da Silva, responsável pelo programa e-SUS municipal; a Sr<sup>a</sup> Marcela Ferreira de Lima Fontes, enfermeira plantonista da Unidade Mista Joana Amélia Cavalcanti; o conselheiro de saúde José Barbosa da Silva, representante do segmento usuário da Associação do Sítio Lajes de João Alfredo; o Sr. Charles Duque, gerente do Instituto de Desenvolvimento Humano (IDH); a Srt<sup>a</sup> Maria da Conceição Dutra Santos, supervisora do Instituto de Desenvolvimento Humano (IDH); a Sr<sup>a</sup> Emylyanne Galvão Dutra, técnica de avaliação de produção do Instituto de Desenvolvimento Humano (IDH); a Sr<sup>a</sup> Janaína Muniz Alves, diretora da Unidade Mista Joana Amélia Cavalcanti; o Sr. André Luís Aguiar de Lima, coordenador de enfermagem da Unidade Mista Joana Amélia Cavalcanti; a Sr<sup>a</sup> Maria Jerlânia da Silva Vieira, secretária executiva do Conselho Municipal de Saúde e técnica da Secretaria Municipal de Saúde; a Sr<sup>a</sup> Dionesse Mendes Lima de Athayde, coordenadora da Atenção Básica municipal; a Srt<sup>a</sup> Raquel Mendes da Silva, gerente de contratos da Prefeitura Municipal de João Alfredo. A reunião teve o objetivo de apresentar a prestação de contas que mensalmente é feita à gestora do Fundo Municipal de Saúde, Sr<sup>a</sup> Márcia Maria de Almeida Campos Diogo de Andrade, e à Comissão de Monitoramento e Avaliação. O Sr. Charles Duque, gerente do Instituto de Desenvolvimento Humano (IDH), iniciou a reunião dando boas-vindas e agradecendo a presença de todos, passando a seguir a comentar os números apresentados no resumo das metas propostas pela Saúde, apresentado no período acima citado. Os participantes acompanharam as explicações financeiras conforme demonstrativo. Foram entregues relatórios do Demonstrativo dos Resultados do Exercício de dezembro, onde todas as metas foram detalhadas com os respectivos números alcançados e pactuados. Ao analisar o Relatório de Execução referente ao mês acima citado, os integrantes da comissão indagaram o porquê de alguns procedimentos não terem sido solicitados pela Secretaria de Saúde, citando alguns exemplos como EXAMES BIOQUÍMICOS, EXAMES SOROLÓGICOS E IMUNOLÓGICOS, ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO, entre outros, visto que o município poderia ter

aderido ou pactuado novos serviços. Também, a Comissão de Monitoramento e Avaliação recomendou que se tenha um olhar para essas metas não atingidas, pois, em comparação com os meses de outubro e novembro as metas alcançadas estão mais satisfatórias. Viu-se que em alguns procedimentos os números ultrapassam, como, também, quando avaliamos a produção de dois meses consecutivos, ocorreu um adimplemento das obrigações. A Sr<sup>a</sup> Emylyanne Galvão Dutra, técnica de avaliação de produção do Instituto de Desenvolvimento Humano (IDH), comentou a respeito da deficiência do mês de dezembro, no qual ocorrem alguns feriados e recessos que atingem os serviços, especialmente os da Atenção Básica, o que implica no alcance das metas de alguns procedimentos e menor produção de serviços em saúde. A respeito dos procedimentos que ainda não foram solicitados ao IDH, a mesma informou que existem alguns serviços já realizados pelo município, terceirizados ou a nível estadual; no entanto, alguns procedimentos não pactuados vêm sendo realizados, o que a comissão recomenda ao gestor do termo de ciência dos fatos relatados no Relatório de Monitoramento e Avaliação, para que a Instituição de Desenvolvimento Humano tome as medidas necessárias ao pleno cumprimento das obrigações pactuadas. Por fim, a Comissão de Monitoramento e Avaliação se fez por satisfeita pela apresentação dos relatórios, com a aprovação de todos. Também parabenizou pela transparência dos demonstrativos de resultado e balanço e todos aprovaram com unanimidade os resultados apresentados. Ao final, agendaram nova reunião para discutir o relatório do mês de janeiro, no dia 31 de março de dois mil e vinte. Sem nada mais a acrescentar, eu, Marcela Ferreira de Lima Fontes, redigi a presente ata que será assinada por mim e por todos os presentes. João Alfredo, 20 de janeiro de 2020.

REUNIÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO COM O IDH – INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

PAUTA: AVALIAÇÃO EM RELAÇÃO AOS QUANTITATIVOS DE ATENDIMENTOS E META MENSAL DE CADA PROFISSIONAL

LOCAL: SALA DA ATENÇÃO BÁSICA DATA: 20 de janeiro de 2020 – ÀS 9:00h

NOME	PROFISSÃO	LOCAL TRABALHO	E-MAIL	Nº CELULAR
1. Raquel Mendes da Silva	Gestora Contratada	Prefeitura P.A.	KELMENDES19@HOTMAIL.COM	(81)99664-3408
2. Marcela F. de Lima Fontes	Enf.	USJG / SAG	Marcela Fontes	999502289
3. M <sup>te</sup> da Conceição Loutra Fontes	Supervisora	IDH	conceicaofontesidh@hotmail.com	97836395
4. José Barbosa da Silva	Ucrário	Conselho Saúde	Joseb136@hotmail.com	9678-7772
5. Maria Antônia da Silva Vieira	Blogueira	SMS	Perluavieira@hotmail.com	(81)99678-2351
6. André Luis A. de Lima	Coord. Enf.	Hospital	Andreaguacarloma@gmail.com	99829-0972
7. Maria Rosivânia Colôia	ESUS	SMS	maria.coloi@hotmail.com	997285510
8. Emelyanne Colôia	Sup. Tee	IDH	emelyanne@hotmail.com	997570504
9. Nicoley Mendes de Almeida	Enfermeira	Sede / SMS	diemendes@igmail.com	8199112-4492
10. Charles Duarte	Consultor	MC / IDH	charles@msolucoes.com	
11. Claudiane Dandy Silva	Coordenadora	IBH / MC	Claudiane@msolucoes.com	81-985923761
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

COMISSÃO DE MONITORAMENTO FISCAL foi criada com os seguintes membros: Sr. JOSÉ BARBOSA DA SILVA, representante do segmento usuário; MARCELA FERREIRA DE LIMA FONTES, enfermeira plantonista da Unidade Mista Joana Amélia Cavalcanti; Sr<sup>a</sup> PATRÍCIA DE LIMA SANTANA, enfermeira apoiadora da Atenção Básica; Sr<sup>a</sup> MARIA ROSIVÂNIA COLOIA, responsável pelo Programa e-SUS.

**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**  
**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/2019**

**Relatório de Monitoramento e Avaliação**

O presente visa analisar o Relatório de Execução emitido pelo Instituto de Desenvolvimento Humano – IDH, referente ao mês de **dezembro de 2019** e, nesse sentido, relatamos:

**01.AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA**

Meta não atingida. Verificar no mês seguinte;

**02.EXAMES BIOQUÍMICOS**

Estes procedimentos ainda não foram solicitados pela Secretaria de Saúde;

**03.EXAMES SOROLÓGICOS E IMUNOLÓGICOS**

Estes procedimentos ainda não foram solicitados pela Secretaria de Saúde;

**04.EXAMES RADIOLÓGICOS DE CABEÇA E PESCOÇO**

Meta não atingida. Verificar no mês seguinte;

**05.ULTRA-SONOGRAFIAS DOS DEMAIS SISTEMAS**

Meta não atingida. Verificar no mês seguinte;

## **06.CONSULTA/AVALIAÇÃO PACIENTE INTERNADO**

Novamente não há produção registrada. Recomendamos que o IDH verifique seus Boletins de Produção, tendo vista que os números registrados de procedimentos de Consultas/Atendimento das Urgências realizados no Hospital Municipal são altos; Ou seja, muito provavelmente ocorreram procedimentos de Avaliação de Pacientes Internos (evolução) no período;

## **07.CONSULTAS MÉDICAS ATENÇÃO BÁSICA**

Meta não atingida. Verificar no mês seguinte;

## **08.ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO**

Estes procedimentos não foram ainda solicitados pela Secretaria de Saúde;

## **09.ASSISTÊNCIA FISIOTERAPÊUTICA ALT. NEUROLOGIA**

Meta não atingida. Verificar no mês seguinte;

## **10.MOLDAGEM/MANUTENÇÃO**

Por determinação da Secretaria Municipal de Saúde estes procedimentos foram substituídos por OPM em Odontologia;

## **11.PRODUÇÃO NÃO PACTUADA E SOLICITADA PELA ADMINISTRAÇÃO**

<b>item</b>	<b>Serviços</b>	<b>Quantidade</b>
01	Visitas Domiciliares	25
02	Ações Coletivas/Individuais Alimentação e Nutrição	37
03	Exames Radiológicos da Coluna Vertebral	29

04	Exames Radiológicos do Tórax e Mediastino	137
05	Endoscopias do Aparelho Digestivo	21
06	Diagnóstico em Cardiologia	43
07	Atendimento Pré-Hospitalar de Urgência	49
08	Outros Atend. Realizados Profissionais Nível Superior	1.676
09	Endodontia	13
10	Praticas Integrativas	189
11	OPM em Odontologia	50

As demais metas foram satisfatoriamente atingidas, inclusive algumas com produção acima do pactuado. Cabendo avaliar nos meses seguintes se as metas planejadas são compatíveis com a demanda atual.

Outro fator que o Gestor deve levar em consideração é que os profissionais do IDH são obrigados pela Administração atender qualquer usuário do Sistema Público Municipal, independentemente deste estar com ou possuir o seu Cartão Nacional de Saúde. Desse modo, a produção apresentada pela Entidade é sempre menor daquela efetivamente realizada.

Nesse sentido ainda, vale ressaltar que no mês de dezembro ocorrem alguns feriados e recessos que atingem algumas Unidades de Saúde, especialmente na Atenção Básica, além de ser um mês tradicionalmente com menor produção de serviços em saúde.

Finalizando, alertamos o Gestor que a Secretaria de Saúde não vem solicitando da Entidade alguns procedimentos previstos no Termo. No entanto, vem, repetidamente, solicitando a realização de procedimentos não pactuados, conforme indicado neste Relatório e nos demais emitidos por esta Comissão nos meses de outubro e novembro de 2019.

Por fim, recomendamos que o Gestor do Termo dê ciência dos fatos acima relatados para que o IDH tome as medidas necessárias ao pleno adimplemento das obrigações pactuadas.

É o RELATÓRIO.

Joao Alfredo/PE, em 30 de janeiro de 2020.

*Jose Barbosa da Silva*  
Jose Barbosa da Silva

*Marcel Ferreira de Lima*  
Marcela Ferreira de Lima Fontes

*Maria Rosivânia Coloia da Silva*  
Maria Rosivânia Coloia



**1º APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2019/SMS-FMS**

A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE **JOÃO ALFREDO/PE**, POR SUA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO – IDH, RESOLVEM, DE COMUM ACORDO, MODIFICAR O TERMO DE COLABORAÇÃO Nº **001/2019/SMS-FMS**, ATRAVÉS DO PRESENTE APOSTILAMENTO, CONFORME PREVISTO NO ART. 57 DA LEI FEDERAL Nº 13.019/2014, COM AS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS POSTERIORMENTE E PELAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES SEGUINTE:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS ATIVIDADES E SERVIÇOS EM SAÚDE DO SUS A SEREM EXECUTADOS**

As atividades e serviços de saúde do SUS a serem executados, como metas mínimas, pela Organização da Sociedade Civil Instituto de Desenvolvimento Humano – IDH, durante a vigência do Termo de Colaboração nº **001/2019/SMS-FMS**, estão explicitados no ANEXO I do presente Apostilamento.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2019/SMS-FMS**

Ratificam-se, permanecendo, assim, válidas e inalteradas, todas as demais cláusulas e condições acordadas anteriormente no Termo de Colaboração nº **001/2019/SMS-FMS**, modificando-se apenas as expressamente alteradas pelo presente Apostilamento.

E, por estarem de comum acordo com o inteiro teor do presente Apostilamento, as partes o assinam, em duas (2) vias para um único efeito, ficando a Administração Pública do Município de **JOÃO ALFREDO/PE** com a obrigação de publicar o extrato deste documento na imprensa oficial do Município ou, na inexistência desta, no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, num prazo máximo de 5 (cinco) dias, como condição indispensável para sua eficácia.

**JOÃO ALFREDO/PE, 30 DE DEZEMBRO DE 2019.**

**MÁRCIA MARIA DE ALMEIDA CAMPOS DIOGO DE ANDRADE**  
Secretária Municipal de Saúde de João Alfredo - PE

**THALYSSON PINTO CÂNDIDO**  
Presidente IDH





ANEXO II - PLANILHA DE VALORES MÍNIMOS DE PREÇOS DE SERVIÇOS

COD. SUS	PROCEDIMENTO	
01.01.01	Ações Coletivas de Educação em Saúde	2784
01.01.02	Ações Coletivas de Saúde Bucal	3500
01.01.04	Ações Coletivas/Individuais em Alimentação e Nutrição	5500
02.01.02	Outras Formas de Coleta de Material	350
02.04.01	Exames Radiológicos da Cabeça e Pescoço	100
02.04.03	Exames Radiológicos do Tórax e Mediastino	1000
02.04.04	Exames Radiológicos da Cintura Escapular e dos Membros Superiores	500
02.04.06	Exames Radiológicos da Cintura Pélvica e dos Membros Inferiores	700
02.05.02	Ultrassonografias dos Demais Sistemas	1200
02.14.01	Diagnóstico por Teste Rápido	8000
03.01.01	Consultas Médicas/Outros Profissionais de Nível Superior	33000
03.01.01-0064	Consultas Médicas em Atenção Básica	14000
03.01.01-0072	Consultas Médicas em Atenção Especializada	13440
03.01.01-0170	Consulta/Avaliação em Paciente Internado	600
03.01.04	Outros Atendimentos Realizados por Profissionais de Nível Superior	14000
03.01.05	Atenção Domiciliar	3000
03.01.06	Consultas/Atendimentos às Urgências em Geral	12000
03.01.10	Atendimentos de Enfermagem em Geral	60000
03.02.05	Assistência Fisioterapêutica nas Disfunções Músculo-Esqueléticas	4320
03.02.06	Assistência Fisioterapêutica nas Alterações em Neurologia	1100
03.07.01	Dentística	3456
03.07.03	Periodontia Clínica	7500
03.07.04	Moldagem/Manutenção	400
04.01.01	Pequenas Cirurgias	2300
04.14.02	Procedimentos em Cirurgia Oral	1200
01.01.01	Ações Coletivas de Educação em Saúde	2784
01.01.02	Ações Coletivas de Saúde Bucal	3500
01.01.04	Ações Coletivas/Individuais em Alimentação e Nutrição	5500

✱



P





